**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต**

**ผู้รับผิดชอบ..........งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี............................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน****สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 1.2****อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก** | โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5 **เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2**ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป | จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ จำนวน …………… คน ปัจจุบันมีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน ......................คน คิดเป็นร้อยละ………………….. |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 1.3****อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ** | โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5 **เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2**ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป | จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อจำนวน ……………… คน ปัจจุบันมีอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ......................คน คิดเป็นร้อยละ………………….. |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

 **(...............................................) (...............................................)**

 **(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

 **วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต**

**ผู้รับผิดชอบ..........กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน****(ใส่รายละเอียด****และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน****สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 1.4** **การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี** | 1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะแนวด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า
 |  |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 1.5** **กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี** | 1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน
* กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึ่งประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
* กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
* กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสิ่งแวดล้อม
* กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
* กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
1. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
2. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
3. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
4. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา
 |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

 **(...............................................) (...............................................)**

 **(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

 **วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........กองนโยบายและแผนงาน สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน****(ใส่รายละเอียด****และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน****สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1****การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | 1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์
2. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียน การสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน
 |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

 **(...............................................) (...............................................)**

 **(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

 **วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการคลัง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน****สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1****การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | เกณฑ์ข้อ 3 ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจาการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

 **(...............................................) (...............................................)**

 **(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

 **วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........งานกิจการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน****สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1****การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | เกณฑ์ข้อ 4 บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

 **(...............................................) (...............................................)**

 **(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

 **วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน****สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1****การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | เกณฑ์ข้อ 6 การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

 **(...............................................) (...............................................)**

 **(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

 **วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน****สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1****การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | เกณฑ์ข้อ 5 การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

 **(...............................................) (...............................................)**

 **(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

 **วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน****(ใส่รายละเอียด****และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน****สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1****การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | เกณฑ์ข้อ 7 การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนดประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ |  |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.2** **ผลการบริหารงานของคณะ** | คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ |  |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.3** **ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ** | 1. มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ
2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการระดับสถาบันเพื่อพิจารณา
3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ
4. นำผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรและคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันมาปรับปรุงหลักสูตรและการดำเนินงานของคณะให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
 |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

 **(...............................................) (...............................................)**

 **(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

 **วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย**

**ผู้รับผิดชอบ.........................สถาบันวิจัยและพัฒนา.........................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน****(ใส่รายละเอียด****และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน****สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 2.1** **ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์** | 1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้
* ห้องปฏิบัติการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย
* ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
* สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย
* กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
1. จัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
2. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานชาติ
3. มีการพัฒนาสมรรถนะนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องนักวิจัย/อาจารย์ที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น
4. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
 |  |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 2.2** **เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์** | คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน |  |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 2.3** **ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย** | คะแนนที่ได้ในระดับสถาบันเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน  |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

 **(...............................................) (...............................................)**

 **(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

 **วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ**

**ผู้รับผิดชอบ................................สถาบันวิจัยและพัฒนา.................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน****(ใส่รายละเอียด****และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน****สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 3.1** **การบริการวิชาการแก่สังคม** | 1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการสังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า
2. จัดทำแผนการบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1
3. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน
4. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์การเป้าหมาย
6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ
 |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

 **(...............................................) (...............................................)**

 **(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

 **วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

**ผู้รับผิดชอบ.........................สำนักศิลปะและวัฒนธรรม........................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน****(ใส่รายละเอียด****และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน****สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 4.1** **ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม** | 1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ
 |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

 **(...............................................) (...............................................)**

 **(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

 **วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**