**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต**

**ผู้รับผิดชอบ..........งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี............................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**  **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 1.2**  **อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก** | โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง  0 - 5  **เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2**  ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป | จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ จำนวน …………… คน ปัจจุบันมีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน ......................คน  คิดเป็นร้อยละ………………….. |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 1.3**  **อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ** | โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5  **เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2**  ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และ  ศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป | จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อจำนวน ……………… คน ปัจจุบันมีอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ......................คน  คิดเป็นร้อยละ………………….. |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

**(...............................................) (...............................................)**

**(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

**วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต**

**ผู้รับผิดชอบ..........กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ใส่รายละเอียด**  **และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**  **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 1.4**  **การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี** | 1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะแนวด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน 2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา 3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา 4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา 6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า |  |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 1.5**  **กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี** | 1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม 2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน  * กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึ่งประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน * กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ * กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสิ่งแวดล้อม * กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม * กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม  1. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา 2. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป 3. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา 4. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

**(...............................................) (...............................................)**

**(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

**วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........กองนโยบายและแผนงาน สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ใส่รายละเอียด**  **และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**  **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1**  **การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | 1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ 2. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียน การสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

**(...............................................) (...............................................)**

**(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

**วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการคลัง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**  **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1**  **การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | เกณฑ์ข้อ 3 ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจาการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

**(...............................................) (...............................................)**

**(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

**วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........งานกิจการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**  **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1**  **การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | เกณฑ์ข้อ 4 บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

**(...............................................) (...............................................)**

**(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

**วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**  **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1**  **การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | เกณฑ์ข้อ 6 การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

**(...............................................) (...............................................)**

**(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

**วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**  **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1**  **การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | เกณฑ์ข้อ 5 การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

**(...............................................) (...............................................)**

**(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

**วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

**ผู้รับผิดชอบ..........งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานอธิการบดี....................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ใส่รายละเอียด**  **และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**  **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1**  **การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน** | เกณฑ์ข้อ 7 การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนดประกอบด้วย  การควบคุมคุณภาพ  การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ |  |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.2**  **ผลการบริหารงานของคณะ** | คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ |  |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.3**  **ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ** | 1. มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ 2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการระดับสถาบันเพื่อพิจารณา 3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ 4. นำผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรและคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณา 5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันมาปรับปรุงหลักสูตรและการดำเนินงานของคณะให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

**(...............................................) (...............................................)**

**(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

**วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย**

**ผู้รับผิดชอบ.........................สถาบันวิจัยและพัฒนา.........................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ใส่รายละเอียด**  **และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**  **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 2.1**  **ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์** | 1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ 2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้  * ห้องปฏิบัติการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย * ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ * สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย * กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)  1. จัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ 2. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานชาติ 3. มีการพัฒนาสมรรถนะนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องนักวิจัย/อาจารย์ที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น 4. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด |  |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 2.2**  **เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์** | คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน |  |  |  |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 2.3**  **ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย** | คะแนนที่ได้ในระดับสถาบันเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

**(...............................................) (...............................................)**

**(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

**วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ**

**ผู้รับผิดชอบ................................สถาบันวิจัยและพัฒนา.................................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ใส่รายละเอียด**  **และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**  **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 3.1**  **การบริการวิชาการแก่สังคม** | 1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการสังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า 2. จัดทำแผนการบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1 3. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน 4. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์การเป้าหมาย 6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

**(...............................................) (...............................................)**

**(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

**วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**

**แบบบันทึกผลการติดตาม**

**การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีการศึกษา 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน สิงหาคม 2558 ถึง เดือน มกราคม 2559)**

**องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

**ผู้รับผิดชอบ.........................สำนักศิลปะและวัฒนธรรม........................................**

| **ตัวบ่งชี้ที่** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ใส่รายละเอียด**  **และระบุว่าดำเนินการได้กี่ข้อ)** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**  **สิ่งที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 4.1**  **ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม** | 1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน 3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน 7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ |  |  |  |

**ลงชื่อ.......................................................... ลงชื่อ.......................................................**

**(...............................................) (...............................................)**

**(ผู้รายงาน) (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)**

**วัน/เดือน/ปี รายงาน.............................................. วัน/เดือน/ปี รายงาน..............................................**